

Procès-verbal Réunion du Conseil Municipal en date du 02 août 2017

Séance n° 2017_7



Le Conseil Municipal de la Commune de Saint-Christoly de Blaye s'est réuni le deux août deux mille dix-sept, à vingt heures trente, en séance ordinaire, avec l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR :

VOIRIE – BATIMENTS - CIMETIERE

- Marché de voirie 2017 (choix du prestataire)

ASSAINISSEMENT

- Travaux de mise en conformité de la station d'épuration (choix du prestataire)

FINANCES – PERSONNEL

- Fixation du tarif de location pour la première installation d'un professionnel de santé (délibération complémentaire)

QUESTIONS DIVERSES



Présents : (12) Mme Murielle PICQ (Maire), M. Daniel DEBET (1^{er} Adjoint), Mme Stéphanie BAUDE (2^{ème} Adjoint), M. Bernard GRIMEE (3^{ème} Adjoint), Mmes Odette ANCELOT, Marie-Claude BELLUE, Valérie BERLEMONT, Géraldine VIRUMBRALES, MM. Thomas BERLINGER, François BERNY, Bruno CADUSSEAU, Francis VITRAS.

Absents excusés : (7) : Mmes Michèle BILLIER (4^{ème} Adjoint ayant donné pouvoir à Mme PICQ), Valérie CHAMBOUNAUD, Irène FIORAZZO, MM. Eric GOUDONNET, Jean Marie MACEIRA, Emmanuel MOULIN, David RAYMOND.

Madame Géraldine VIRUMBRALES est désignée Secrétaire de séance.

Le compte-rendu de la dernière séance du 12 juillet 2017 a été transmis par mail à chaque conseiller le 17 juillet 2017. Madame le Maire demande aux membres présents s'il y a lieu de relever des observations sur celui-ci.

Le compte rendu, soumis au vote, est approuvé par l'ensemble des élus.



Information des décisions prises en application de l'article L. 2122.22

Du Code Général des Collectivités Territoriales

Madame le Maire expose à l'Assemblée ce qui suit :

Vu l'article L. 2122- du Code Général des Collectivités Territoriales

Vu la délégation accordée à Madame le Maire par délibération du Conseil Municipal N° 20140401 en date du 11 avril 2014

Considérant l'obligation de présenter au Conseil Municipal les décisions prises par Madame le Maire en vertu de cette délégation

Le Conseil Municipal prend note des décisions suivantes :

Numéro de décision	Date	Objet
ARRETES		
2017-111	12/07/2017	Arrêté réglementant le stationnement rue de la Gare
2017-112	12/07/2017	Arrêté réglementant la circulation lieu-dit Cottraud
2017-113	18/07/2017	Arrêté réglementant la fermeture de l'aire de jeux
2017-114	19/07/2017	Arrêté réglementant la circulation à l'occasion de la course cycliste
2017-115	21/07/2017	Arrêté réglementant la circulation à l'occasion des feux d'artifice
2017-116	21/07/2017	Arrêté réglementant la circulation à l'occasion de la fête locale
2017-117	21/07/2017	Arrêté modificatif réglementant la baignade sur le site du moulin blanc
2017-118	25/07/2017	Arrêté réglementant la circulation lieu-dit Chauvin
2017-119	24/07/2017	Arrêté réglementant la circulation et le stationnement parking du centre de soins
2017-120	25/07/2017	Arrêté réglementant la circulation des piétons rue de la Gare
2017-121	26/07/2017	Arrêté de fermeture de l'aire de jeux
2017-122	27/07/2017	Arrêté modificatif réglementant la circulation à l'occasion de la fête locale
2017-123	29/07/2017	Arrêté modificatif réglementant la circulation à l'occasion de la course cycliste
DECISIONS		
	12/07/2017	Acquisition d'un destructeur de documents (434,29€)
	21/07/2017	Signature d'un devis de la société NR ELEC pour l'alimentation des tableaux informatique de l'école élémentaire (1 510,86€)



Délibération n° 20170208-01 – Marché de voirie 2017 (choix du prestataire).

Discussion :

Madame Le Maire précise que la société 2MTP préconise de ne pas trop gratter en profondeur. Monsieur BERLINGER demande des précisions concernant la reprise des banquettes et notamment la mise à niveau. A ce stade, Madame Le Maire n'a pas de détail complémentaire.

Monsieur CADUSSEAU souligne le différentiel très important des prix unitaires entre les deux sociétés candidates. Madame Le Maire ajoute que cette entreprise interviendra également dans la cour de l'école maternelle.

Madame le Maire rappelle que le Conseil Municipal a décidé pour 2017 d'entreprendre des travaux de voirie et de revêtement.

Le financement de ces opérations à hauteur de 80 000€ a été prévu au budget primitif sur l'article 2315 en section d'investissement.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'ordonnance 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics,

Vu les délibérations n° 20170706-04 et 20170712-04 relatives au lancement de l'appel d'offres pour les travaux de voirie 2017,

Vu l'avis d'appel public à la concurrence en date du 04 juillet 2017 publié au Journal Sud Ouest,

Vu les offres déposées par les sociétés

Vu l'avis de la commission d'appel d'offres réunie le 27 juillet 2017 pour l'ouverture et le choix du prestataire et décidant de retenir l'offre, en fonction des critères de valeur technique et du prix des prestations, à savoir :

Société : 2MTP

Adresse : Lieu-dit Le Sablard – 17 270 SAINT PIERRE DU PALAIS

Montant : 41 237,00€ HT / 49 484,40€ TTC

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré

Autorise Madame Le Maire à signer le marché avec la société ci-dessus dénommée.

Dit que le montant de la dépense à engager au titre de ce marché sera imputé sur les crédits inscrits au budget de la commune, chapitre 23, article 2315.

VOTE : Pour : 13 Contre : 0 Abstention : 0



Délibération n° 20170208-02 – Marché pour les travaux de mise en conformité de la station d'épuration (choix du prestataire).

Discussion :

Madame Le Maire informe Le Conseil Municipal que la Commission d'Appel d'Offres propose de retenir l'option du bac de dégraissage. Ce choix induisant un coût supplémentaire d'un montant de 1 800€, non prévu au budget primitif, une

décision modificative du budget d'investissement de l'assainissement sera portée à l'ordre du jour du Conseil Municipal de septembre afin de couvrir la dépense.

Madame BAUDE demande si ces travaux permettront à la commune d'avoir une station d'épuration respectant les critères demandés. Madame Le Maire répond qu'on s'en approchera mais qu'il reste d'autres problématiques.

Monsieur BERLINGER fait part de son scepticisme vis-à-vis du fermier actuel. Monsieur GRIMEE partage cet avis et fait part de certains défauts et du mauvais entretien de la station d'épuration. Monsieur BERLINGER s'interroge sur les pénalités à appliquer dans le cas de dysfonctionnements. Il semble à Monsieur CADUSSEAU que le fermier s'engage à réaliser les travaux sur la durée du contrat et qu'à ce titre, il peut attendre la fin de ce dernier. Madame le Maire rappelle que nous avons demandé et obtenu que l'ensemble des tests à la fumée soient réalisés pour la recherche des eaux parasites.

Monsieur CADUSSEAU demande si l'ensemble de la voirie de la station sera goudronné. Madame Le Maire précise que seul le retournement serait concerné conformément à la proposition de la société retenue. Madame le Maire propose d'inclure cette partie de travaux dans le marché de voirie 2018.

Madame le Maire rappelle que le Conseil Municipal a décidé pour 2017 d'entreprendre des travaux de mise en conformité de la station d'épuration.

Le financement de ces opérations à hauteur de 150 000€ a été prévu au budget primitif du budget assainissement sur l'article 2315 en section d'investissement.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'ordonnance 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics,

Vu la délibération n° 20170503-02 relative au lancement de l'appel d'offres pour la réalisation des travaux de mise en conformité de la station d'épuration,

Vu l'avis d'appel public à la concurrence en date du 05 juillet 2017 publié au Journal Sud Ouest,

Vu les offres déposées par les sociétés

Vu l'avis de la commission d'appel d'offres réunie le 27 juillet 2017 pour l'ouverture des plis, l'analyse effectuée par la maîtrise d'oeuvre pour le choix du prestataire et décidant de retenir l'offre, en fonction des critères de valeur technique et du prix des prestations, à savoir :

Société : HES

Adresse : 4 rue Georges BRASSENS – 33 240 ST ANDRE DE CUBZAC

Montant : 126 500,00€ HT / 151 800,00€ TTC

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré

Autorise Madame Le Maire à signer le marché avec la société ci-dessus dénommée.

Dit que le montant de la dépense à engager au titre de ce marché sera imputé sur les crédits inscrits au budget de la commune, chapitre 23, article 2315.

VOTE : Pour : 13 Contre : 0 Abstention : 0



Délibération n° 20170208-03 – Centre de Soins – Fixation du tarif de location pour la première installation d'un professionnel de santé.

Annule et remplace la délibération n°201700405-17 du 05 avril 2017

Madame le Maire propose, selon l'avis de la Commission des Finances du 23 mars dernier, une facturation des loyers progressive, sous réserve d'un engagement d'occupation sur 10 ans pour tout nouveau professionnel de santé démarrant son activité libérale.

Après discussion, le Conseil Municipal décide de fixer comme suit la progressivité des loyers pour tout professionnel de santé démarrant son activité libérale :

- 10 % la première année d'installation
- 25 % la deuxième année
- 50 % la troisième année
- 75 % la quatrième année
- Taux plein à partir de la cinquième année

En cas de non-respect de l'engagement des dix ans, le professionnel de santé devra rembourser la différence entre le montant des loyers perçus, par la collectivité, à taux minorés et le montant des loyers à taux plein.

VOTE : Pour : 13 Contre : 0 Abstention : 0



QUESTIONS DIVERSES

1. La poste : un courrier en recommandé sera envoyé à la direction régionale pour connaître la durée des travaux et la date de réouverture du service. Madame PETIT de la poste a indiqué à Madame Le Maire que le point relais commerçant temporaire envisagé le lendemain de l'accident n'était pas possible et a proposé les instances en mairie. Le Conseil Municipal a la volonté de maintenir le service public de proximité sur la commune.
2. La prochaine réunion de la commission associations, fêtes et cérémonies aura lieu le mercredi 23/08/2017 à 20h30. L'ordre du jour portera sur le forum des associations, la remise des prix des maisons fleuries et la date d'inauguration des jeux. Cette année, un forum des associations est également organisé le 9 septembre par la Communauté de Communes de Blaye, à Saint-Martin Lacaussade. Les associations ont reçu un courrier de la commune et un autre de la CCB les invitant à faire connaître leur souhait pour cette journée. Madame BERLEMONT suggère d'en envoyer un second, spécifique à l'organisation du forum, car le premier contenait, selon elle, beaucoup trop d'informations (journée nettoyage, forum, bulletin municipal...).
3. La prochaine réunion de la commission finances, personnel aura lieu le mardi 22/08/2017 à 20h30.
4. La demande d'inscription au transport scolaire d'une nouvelle famille ayant trois enfants sera étudiée par la commission transport le 07/08/2017. Madame BELLUE indique qu'à ce jour 6 enfants sont inscrits au ramassage scolaire qui ne comporte qu'un seul circuit mais deux boucles.

5. Les membres de la commission voirie bâtiments devraient être invités le 16 ou 17/08/2017 en fin d'après-midi pour la restitution du diagnostic énergétique des bâtiments par le cabinet d'étude.
6. Marché de Noël : 09 et 10/12/2017. L'ADECAV demande une aide financière pour le chauffage et le gardiennage des chapiteaux.
7. Madame DAMBREVILLE Valérie cessera ses fonctions de régisseur du marché le dimanche 06/08/2017. A cet effet, un jeune Saint Christolyen est pressenti pour lui succéder. Ce jeune bénéficie d'une aide du département de la Gironde pour le paiement de son permis de conduire et doit en contrepartie effectuer 70h dans une collectivité. Madame BELLUE émet des réserves quant à cette solution ; elle se demande si un jeune aura l'étoffe pour gérer les petits problèmes du marché. La municipalité organisera un « pot » pour les départs de Mesdames DAMBREVILLE et KONVI le 01/09/2017 à 18h30.

Autres QUESTIONS DIVERSES

8. Madame Le Maire informe le Conseil Municipal de son entretien avec la société AXIONE qui répond à l'appel d'offres de Gironde Numérique relative au déploiement de la fibre optique sur la commune en 2018. A cet effet, la société demande un accord de principe à la collectivité pour l'installation d'un local technique de 20m² sur un terrain communal. Après examen des possibilités, le boulodrome a été retenu. En conséquence, Madame Le Maire sollicite les membres du Conseil Municipal qui émettent un avis favorable sous réserve que Le Conseil Municipal délibère favorablement dans l'hypothèse où Gironde numérique retienne cette société dans le cadre du marché cité ci-dessus. Monsieur BERLINGER précise néanmoins qu'il faut préserver l'accès aux terrains situés derrière le boulodrome.
9. Suite à la remarque, lors du Conseil Municipal du 12 juillet dernier, de Monsieur CADUSSEAU relative aux dépôts sauvages, Madame Le Maire confirme que le SMICVAL intervient toutes les semaines paires autour des containers à verre.
10. Le courrier demandant l'entretien de la voie ferrée a été adressé à Réseau Ferré de France.
11. Madame Le Maire fait part aux membres présents de sa satisfaction quant au déroulement sans incident de la fête locale. Monsieur BERLINGER regrette que la sonorisation mobile n'ait pas fonctionné selon ses attentes. Madame Le Maire répond qu'elle a demandé à Monsieur GOUDONNET de voir cela avec Monsieur BONNAUD au retour de ses congés. Monsieur GOUDONNET lui a expliqué que les normes allaient changer et qu'il était plus prudent d'attendre avant de réaliser des investissements.
Monsieur BERLINGER souligne le renforcement provisoire de la cabane pétanque pour la fête locale qui devrait être consolidée le 02/09/2017.
12. Commission d'appel d'offres (marchés voirie et station d'épuration) 27 juillet 2017 à 14h.
13. Suite au questionnement de Monsieur BERLINGER, Monsieur DEBET précise que l'intervention écopatcher se déroulera début septembre. Quelques riverains du Rioucreux ont bouché les trous avec des cailloux. Il est convenu qu'il faudra vider les trous et les combler partiellement avec du calcaire avant le passage de l'écopatcher. Un courrier sera envoyé aux riverains afin qu'ils puissent enlever leurs véhicules et permettre ainsi un travail de rebouchage efficient. Monsieur VITRAS signale des trous dans la voirie entre l'Aiguille et Bellevue. Monsieur BERLINGER souhaite qu'une étude soit réalisée afin de comparer le coût de l'écopatcher et le coût des campagnes d'enrobé effectuées par les agents communaux. Monsieur DEBET ajoute qu'il faudra également revoir le nettoyage du fossé communal entre les deux propriétés au lieu-dit Merlet.
14. Prochain Conseil Municipal : le mercredi 06/09/2017 à 20h30.

La séance est levée à 22h

Signatures des Elus Membres du Conseil Municipal	
Séance 2017_07 du 02 août 2017	
<u>NOM Prénom et Qualité</u>	<u>Signature</u>
Mme PICQ Murielle, Maire	
M. DEBET Daniel, Premier Adjoint	
Mme BAUDE Stéphanie, Second Adjoint	
M. GRIMEE Bernard, Troisième Adjoint	
Mme BILLIER Michèle, Quatrième Adjoint	Pouvoir à Mme PICQ
Mme ANCELOT Odette, Conseillère Municipale	
Mme BELLUE Marie-Claude, Conseillère Municipale	
Mme BERLEMONT Valérie, Conseillère Municipale	

M. BERLINGER Thomas, Conseiller Municipal	
M. BERNY François, Conseiller Municipal	
M. CADUSSEAU Bruno, Conseiller Municipal	
Mme CHAMBOUNAUD Valérie, Conseillère Municipale	<i>Absente</i>
Mme FIORAZZO Irène, Conseillère Municipale	<i>Absente</i>
M. GOUDONNET Eric, Conseiller Municipal	<i>Absent</i>
M. MACEIRA Jean-Marie, Conseiller Municipal	<i>Absent</i>
M. MOULIN Emmanuel, Conseiller Municipal	<i>Absent</i>
M. RAYMOND David, Conseiller Municipal	<i>Absent</i>
M. VITRAS Francis, Conseiller Municipal	
Mme VIRUMBRALES Géraldine, Conseillère Municipale	

